

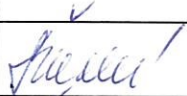


Vojenská nemocnice Olomouc
Sušilovo nám. 5, 779 00 Olomouc
Tel.: 973 201 111, fax: 585 222 486, e-mail: vnol@vnol.cz

Řád Rd - 02/2015

Vnitřní řád Vojenské nemocnice Olomouc

Vydání č.: 2.0
Platnost od: 1.6.2024
Účinnost od: 15.6.2024
Akreditační standard č.: II
(ČSAZ)

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Zpracoval	Helena Šmakalová	náměstek řed. pro ošetrovatelskou péči	26.5.2024	
Odborný garant	Helena Šmakalová	náměstek řed. pro ošetrovatelskou péči	26.5.2024	
Schválil	MUDr. Martin Svoboda	ředitel	26.5.2024	

1. Účel organizační normy

Účelem je stanovit pravidla pro pobyt v nemocnici a poskytnout tyto informace pacientům, jejich příbuzným a blízkým.

2. Závaznost organizační normy

Znalost Vnitřního řádu je závazná pro všechny pacienty, jejich příbuzné a blízké, a pro pracovníky Vojenské nemocnice Olomouc (dále jen VNO), kteří se podílejí na péči o pacienta.

Snahou pracovníků nemocnice je svědomitě pečovat o pacienty a navrátit jim co nejdříve zdraví. K tomu je nutná spolupráce všech, kteří se na ošetřování podílejí, ale i pacientů a jejich příbuzných a blízkých. Dodržování následujících pokynů a informací je požadováno nejen po pacientech, ale po všech, kteří se pohybují v nemocničním areálu. Jejich porušování hospitalizovanými dospělými pacienty může za dodržení určitých pravidel vést k předčasnému propuštění z nemocniční léčby.

V případě odmítání spolupráce a porušování jakékoli domluvy zákonných zástupců nezletilého pacienta s lékařem, bude od nich vyžádán písemný negativní revers. Povinností lékaře je následně informovat Orgán sociálně právní ochrany dítěte o tom, že je zanedbávána zdravotní péče rodičů o jejich dítě.

1. Při vstupu na ambulanci bude personálem požadován průkaz zdravotní pojišťovny či jakýkoliv jiný identifikační průkaz s fotkou k evidenci pacienta do NIS (nemocniční informační systém). Samoplátcům bude zdravotní péče poskytnuta na základě předem uzavřené dohody. Úhradu v tomto případě provedou v hotovosti proti vystavenému dokladu, bezhotovostně na základě zaslané faktury nebo platební kartou.

2. Při přijetí pacienta na lůžkové oddělení má pacient možnost odevzdat cenné věci, platební karty atd. do úschovy na oddělení, pokud je nemůže předat příbuzným. Výjimkou jsou menší peněžní částky určené na nákup drobných osobních potřeb ve výši odpovídající předpokládané době pobytu, doporučena je částka do 1000,- Kč. Pokud si chce pacient větší finanční hotovost uložit na depozitní účet VNO (není úročen), vypíše sestra nebo administrativní pracovnice pokladny *Příjem/výdej úločky pacienta* a hotovost odnese do pokladny. Stejný doklad je použit i při vyplacení hotovosti zpět pacientovi.

V případě hospitalizace pacienta ve VNO delší než 30 dní, je možno vyřídít dosílku důchodu do VNO na základě vypsání žádosti (zajistí sociální pracovnice). Ta poté vyplatí starobní důchod po předložení občanského průkazu pacienta a na základě jeho podpisu. Pokud se pacient není schopen podepsat, je možné vyřídít zvláštního příjemce důchodu (bližší informace podají sociální pracovnice).

Má-li u sebe pacient střelnou nebo chladnou zbraň, je jeho povinností nebo povinností ošetřovatelského personálu kontaktovat policii ČR a tyto jim oproti potvrzení odevzdat do úschovy.

O převzetí všech cenností a finanční hotovosti bude vydáno písemné potvrzení, proti kterému budou věci při propuštění vráceny, zbraň bude vrácena policii.

Z bezpečnostních důvodů (nutná elektro revize) není možné v nemocnici používat vlastní televizory a elektro přístroje (fény, vařiče, topná tělesa aj.) s výjimkou nabíječek k mobilním telefonům, elektrických zubních kartáčeků a elektrických holicích strojků.

Vlastní osobní prádlo je povoleno za předpokladu, že je zaručena jeho častá výměna; výjimkou jsou pooperační jednotky, oddělení intenzivní péče a dětské pokoje, kde je nutno používat nemocniční prádlo. Výměna ložního a osobního prádla se provádí podle potřeby, nejméně však jednou týdně.

3. Na některých odděleních, zvláště pak na **ORL a dětské následné intenzivní péči (NIP B)** VNO, je možné přijímat děti i s doprovodem. Vzhledem k tomu, že budovy oddělení byly postaveny v době, kdy společný pobyt v nemocnici nebyl obvyklý, je počet těchto pokojů limitován. Pro ubytování doprovázejících osob nejsou k dispozici nadstandardní pokoje.

V některých případech může doprovázející osoba spát na pokoji mimo oddělení (tzv. hostinský pokoj). Přes den je potom na pokoji se svým dítětem, o které se stará obvyklým způsobem a v souladu s ošetrovatelskou péčí.

Hospitalizace akutně nemocného dítěte má vždy přednost před hospitalizací doprovázející osoby (viz „**Pokyny pro hospitalizaci osob doprovázejících dětského pacienta**“).

Právo na přítomnost zákonného zástupce nezletilého pacienta je omezeno na operačních sálech. Cílem je poskytnutí kvalitní a bezpečné zdravotní péče a eliminace činitelů, kteří by mohli narušovat koncentraci či pozornost zdravotnických pracovníků.

4. Po dobu pobytu v nemocnici pečuje o pacienta tým zdravotnických pracovníků vedený ošetřujícím lékařem, který určuje diagnostický a léčebný postup a zodpoví pacientovi všechny dotazy, které se týkají jeho zdravotního stavu.

5. Pacienti jsou povinni udržovat pořádek a čistotu na pokojích i ve všech vnitřních a venkovních prostorách nemocnice, dodržovat zásady osobní hygieny.

6. Hospitalizovaní pacienti jsou povinni informovat ošetřujícího lékaře o všech vnesených léčích. Ten rozhodne o jejich užívání nebo jejich úschově a vydání po ukončení hospitalizace.

7. Léčebná dieta je součástí léčby a je předepisována lékařem. Porušováním dietních předpisů (pozor na minerálky a slazené nápoje!) může docházet k negativnímu ovlivnění průběhu léčby.

Ve všech prostorách nemocnice je přísně zakázáno požívání jakýchkoliv alkoholických nápojů a návykových látek!

Kouřit je povoleno pouze ve venkovních vyhrazených prostorách (viz Mapa vyčleněných míst pro kouření).

Strava, pokud není jinak ordinováno, je podávána 5x denně:

snídaně od 7.30 do 8.00 hodin

svačina od 9.30 do 10.00 hodin

oběd od 11.45 do 12.30 hodin

svačina od 14.30 do 15.00 hodin

večeře od 17.45 do 18.15 hodin

Pacienti se stravují na pokojích. Zbytky jídel nesmí zůstat na pokoji ani v nočním stolku. K uložení označených, nezávadných potravin slouží chladnička vyčleněná k tomuto účelu.

8. Polední klid je vymezen dobou od 12.30 do 14.00 hodin, noční klid od 22.00 do 6.00 hodin.

9. Z rozhodnutí lékaře je možné nemocnému na propustku povolit návštěvu domova. Pokud během pobytu doma dojde ke zhoršení zdravotního stavu, je nutné po příjezdu ZZS informovat její pracovníky o hospitalizaci pacienta ve VNO.

10. Na pracovištích intenzivní péče a chirurgických odděleních je zakázáno umísťovat živé květiny. Návštěvy na pracovištích intenzivní péče musí při vstupu na oddělení používat ochranný oděv.

11. Používání mobilních telefonů je během hospitalizace dovoleno s některými omezeními. Vypnutý mobilní telefon je nutné mít při všech vyšetřeních, při lékařských vizitách atd. V době poledního a nočního klidu je doporučeno nastavit telefon minimálně do tichého režimu.
12. Návštěvní hodiny jsou ve VNO denně od 14.00 do 16.30 hodin, o víkendu a o svátcích také od 9.30 do 11.00 hodin. O návštěvě mimo uvedenou dobu rozhoduje ošetřující personál s přihlédnutím k závažnosti zdravotního stavu nemocného a provozu oddělení. Na odděleních zvýšené péče jsou návštěvy povoleny po dohodě s ošetřujícím lékařem při dodržování hygienických pravidel. Z důvodu nepříznivé epidemiologické situace v regionu a na doporučení hygienika může ředitel nemocnice návštěvy dočasně omezit nebo zakázat. Lékař i sestra na oddělení může omezit dobu pobytu návštěv na pokojích, je-li to s ohledem na zdravotní stav některého z nemocných nutné.
13. Nemocným je zakázáno svévolně opouštět oddělení a přecházet na jiné ošetrovací jednotky. Pokud opouštějí své oddělení (nákup v kantýně, pobyt na nádvoří, v zahradě), musí to být vždy s vědomím ošetřujícího personálu.
14. Informace o stavu nemocných podává ošetřující personál dle svých kompetencí pouze osobám podle předchozího písemného prohlášení nemocného, popř. bez souhlasu pacienta v souladu s příslušnými právními předpisy.
15. K předčasnému propuštění může dojít pouze po sepsání a podepsání písemné žádosti (reversu), po zhodnocení zdravotního stavu lékařem a v souladu s příslušnými právními předpisy.
16. Při propuštění nemocného, který se ze zdravotních důvodů není schopen obejít bez pomoci další osoby, zajišťuje potřebnou následnou péči ve spolupráci s rodinou nemocného sociální pracovnice VNO, jejíž službu zprostředkuje ošetřující personál.
17. Pacient se smyslovým nebo tělesným postižením může ve VNO využít vodícího nebo asistenčního psa, s výjimkou oddělení intenzivní péče a za předpokladu, že nenaruší práva ostatních pacientů. V takovém případě si pacient sám prostřednictvím další osoby zajistí běžnou péči o psa (strava, venčení atd.). Přítomnost psa schvaluje primář oddělení nebo ošetřující lékař na základě provozních a hygienických podmínek oddělení. Z těchto důvodů může být přítomnost psa i zamítnuta. V případě akutní potřeby postarat se o psa, se personál obrátí na Městskou policii.
18. VNO poskytuje tzv. pastorační péči, službu nemocničních kaplanů. Bližší informace o této službě jsou umístěny na oddělení na informačních tabulích. Případně službu zprostředkuje na požádání ošetřující personál.
19. Ve spektru služeb VNO je i činnost dobrovolníků. Dobrovolníci, označení jmenovkou s nápisem „Dobrovolník“ pracují pod vedením zdravotníků a po proškolení provádí různé aktivizační techniky a svojí přítomností a činností zpříjemňují pobyt pacientům v nemocnici.

20. Projevy jakékoli slovní či fyzické agresivity vůči ošetřujícímu personálu mohou být důvodem pro odmítnutí nebo ukončení poskytování zdravotní péče v souladu se zákonem o zdravotních službách, pokud chování není způsobeno zdravotním stavem a nedojde-li ukončením péče k bezprostřednímu ohrožení života nebo vážnému poškození zdraví pacienta. Dojde-li z uvedených důvodů k ukončení péče, je tato skutečnost zaznamenána spolu s konkrétními důvody do zdravotnické dokumentace pacienta. Je-li chováním pacienta naplněna skutková podstata některého z přestupků nebo dokonce trestného činu, může být toto předáno k prošetření a projednání příslušným státním orgánům.

21. Ceník nehrazených nebo částečně hrazených služeb je k dispozici k nahlédnutí na stránkách VNO (www.vnol.cz) nebo na informačních tabulích na jednotlivých odděleních. V případě požadavku „nadstandardního pokoje“ (sám na pokoji) hradí pacient neobsazené lůžko. O umožnění této služby rozhodne primář oddělení na základě kapacity a potřeby lůžek.

Kodex práv pacientů VNO

1. Pacient má právo na poskytnutí odborné zdravotní péče kvalifikovanými pracovníky nemocnice.
2. Pacient má právo znát jména všech osob, které se podílejí na poskytování zdravotní péče. Přítomnost osob, které se nepodílejí na poskytování zdravotní péče (studenti a stážisté) musí být pacientem předem odsouhlasena. Případný nesouhlas s přítomností těchto osob není důvodem k neposkytnutí zdravotní péče.
3. Pacient, který je objednáán k ambulantnímu vyšetření či léčbě má právo být ošetřen v čase nebo časovém intervalu, na který je objednáán. Pokud by to neumožňovaly neočekávané provozní důvody, má právo být informován o předpokládané délce čekání na ošetření, případně na přednostní zajištění náhradního termínu ošetření.
4. Pacient má právo být srozumitelně poučen o všech prováděných výkonech (netýká se situace, kdy je výkon nutno provést pro akutní ohrožení života nebo zdraví pacienta a pacient není schopen vzhledem ke svému zdravotnímu stavu souhlas vyjádřit).
5. Pacient má právo na druhý názor.
6. Nezletilá osoba nebo pacient zbavený způsobilosti k právním úkonům má právo na nepřetržitou přítomnost zákonného zástupce při poskytování zdravotních služeb (mimo omezení pobytu doprovázející osoby na operačních sálech – bod 3. Vnitřního řádu VNO).
7. Pacient má právo na ochranu svého soukromí při všech prováděných výkonech.
8. Pacient má právo na ochranu proti záměně při podávání léků či při provádění jakýchkoli výkonů – všichni pracovníci nemocnice jsou povinni před podáním léků či před provedením výkonu ověřit pacientovu identitu ústně a dle identifikačního náramku na zápěstí.
9. Pacient má právo být chráněn proti nemocničním nákazám.
10. Pacient má právo na včasnou diagnostiku a léčbu bolesti.
11. Pacient má právo na respektování svých kulturních a spirituálních potřeb.
12. Pacient (event. jeho blízcí) mají právo být včas seznámeni s plánem na překlad na jiné pracoviště nemocnice nebo do jiného zdravotnického zařízení.
13. Pacient má právo očekávat, že jeho léčba bude vedena s přiměřenou kontinuitou.
14. Pacient, zákonný zástupce pacienta, osoba zmocněná pacientem nebo jeho blízcí v případě, že pacient sám tak nemůže učinit s ohledem na svůj zdravotní stav, nebo pokud zemřel, má právo vyjádřit nespokojenost s průběhem poskytování zdravotní péče formou stížnosti (písemně, ústně nebo telefonicky) prostřednictvím vedoucích pracovníků v pořadí vrchní sestra (ošetřovatelská péče), primář oddělení a ředitel nemocnice (kniha přání a stížností na oddělení, tel. 973 407 + poslední trojčíslí vedoucích pracovníků, e-mail - příjmení a první písmeno jména pracovníka @vnol.cz, dále www.vnol.cz). Při nespokojenosti s výsledkem šetření stížnosti poskytovatelem se mohou výše uvedené osoby obrátit na Ministerstvo obrany. V tomto případě je nezbytné uvést důvod nesouhlasu s vyřízením stížnosti Vojenskou nemocnicí Olomouc.

15. Pacient má během hospitalizace právo na zprostředkování duchovních služeb a na provádění náboženských obřadů, pokud to nebrání provozu pracoviště či péči o jiné pacienty.
16. Pacient, který neovládá český jazyk, má právo na to, aby mu nemocnice na jeho vlastní náklady zajistila tlumočnické služby.
17. Pacient, jehož komunikační schopnosti jsou omezené v důsledku handicapu, má právo na zajištění přiměřené podpory ze strany pracovníků nemocnice.
18. Pacient má právo být předem informován o tom, že zdravotní péče, která mu má být poskytnuta, případně předepsané léky či zdravotnické prostředky, podléhají přímé platbě.

Povinnosti pacientů VNO

Pacient je při poskytování zdravotních služeb povinen zejména:

- a) řídit se Vnitřním řádem nemocnice,
- b) dodržovat navržený individuální léčebný postup,
- c) uhradit poskytovateli cenu poskytnutých zdravotních služeb nehrazených nebo rozdíl částečně hrazených z veřejného zdravotního pojištění nebo jiných zdrojů, které mu byly poskytnuty s jeho souhlasem,
- d) pravdivě informovat ošetřujícího zdravotnického pracovníka o dosavadním vývoji zdravotního stavu, včetně informací o infekčních a přenosných nemocech, o zdravotních službách poskytovaných jinými poskytovateli, o užívání léčivých přípravků, včetně užívání návykových látek, a dalších skutečnostech podstatných pro poskytování zdravotních služeb,
- e) nepožívat během hospitalizace alkohol nebo jiné návykové látky a podrobit se na základě rozhodnutí ošetřujícího lékaře v odůvodněných případech vyšetřením za účelem prokázání, zda je nebo není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

Povinnosti podle písmena c) a d) náleží zákonnému zástupci pacienta, je-li tento stanoven. Zákonný zástupce pacienta je povinen vytvořit podmínky pro splnění povinností pacientem.

Vnitřní řád VNO vychází ze Zákona o zdravotních službách 372/2011 Sb. v aktuálním znění.

1. 6. 2024

MUDr. Martin Svoboda, ředitel Vojenské nemocnice Olomouc